

2026年  
连山壮族瑶族自治县机关事务管理局部门预  
算

# 目 录

## **第一部分 连山壮族瑶族自治县机关事务管理局概况**

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## **第二部分 2026年部门预算表**

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

## **第三部分 2026年部门预算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

# 第一部分 连山壮族瑶族自治县机关事务管理局概况

## 一、主要职责

（一）拟订县行政办公大楼机关事务工作的规划和规章制度并组织实施；承担县四套班子和县行政办公大楼机关事务的管理、保障、服务工作。

（二）拟订县四套班子领导服务保障有关规章制度并组织实施。

（三）承担县行政办公大楼办公用房的国有资产管理工 作，制订相关具体制度和办法，承担产权界定、清查登记、资产处置工作和县四套班子领导公务用车、接待用车和机动车辆的定编申报、更新、处置工作。

（四）负责县行政办公大楼机关单位行政事业经费和干部职工工资的预、结算管理工作；负责县行政办公大楼机关单位会计事务工作和财务监督工作。

（五）拟订县行政办公大楼的房地产管理工作规章制度并组织实施；承担县政府办公用房和办公区建设的规划编制、权属登记、使用调配工作；负责县行政办公大楼、公共设施的水电安装、维修的物业管理工作。

（六）按规定制定县行政办公大楼机关财务管理有关规章制度并组织实施；提出加强行政运行经费、机关服务经费管理的建议；承担县行政办公大楼机关行政办公用房建设与维修项目经费、公务用车经费等专项经费的管理工作；承担县级重大活动和全县性会议的经费管理工作。按规定指导县直机关会计事务工

作。

（七）承担县行政办公大楼机关节约能源管理工作，会同有关部门制定规划、规章制度并组织实施；组织开展能耗统计、监测和评价考核工作；参与推动公共机构节能。

（八）按规定承担县行政办公大楼机关办公用品的政府集中采购管理工作；受委托承办集中采购目录外的项目采购。

（九）承担县行政办公大楼机关办公区人民防空、社会治安、消防安全、应急事务管理工作。

（十）承担县行政办公大楼行政事业单位的报刊、文件、信函、杂志的收发工作。

（十一）负责监管机关服务中心并签订履行服务合同工作。

（十二）负责政府车队的管理工作。

（十三）承办县四套班子领导交办的其他事项。

## **二、部门机构设置**

机关事务管理局内设办公室、财务股、事务股、基建维修股四个股室。截至2025年12月31日，核定公务员编制13人，事业编制33人，现实有在编在职人员37人，退休人员47人。

## **三、部门预算构成**

本部门预算为汇总预算，包括局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括连山壮族瑶族自治县机关服务中心。下属单位没有独立编制预算，均由本部门汇总公开。

## 第二部分 2026年部门预算表

表1

### 收支总体情况表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	2,053.64	一、一般公共服务支出	1,482.85
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	334.29
		九、卫生健康支出	56.85
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	179.65
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	2,053.64	本年支出合计	2,053.64
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	2,053.64	支出总计	2,053.64

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。  
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入总体情况表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	2,053.64	2,053.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
连山壮族瑶族自治县机关事务管理局	2,053.64	2,053.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

## 本年支出总体情况表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	2,053.64	1,254.07	799.57	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,482.85	683.82	799.03	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,482.85	683.82	799.03	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1,482.85	683.82	799.03	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	334.29	333.76	0.54	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	331.17	331.17	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	181.58	181.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	116.89	116.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.70	32.70	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.54	0.00	0.54	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.54	0.00	0.54	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2.59	2.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2.59	2.59	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	56.85	56.85	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	56.85	56.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	52.89	52.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.95	3.95	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	179.65	179.65	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	179.65	179.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	85.11	85.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	94.54	94.54	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	2,053.64	一、一般公共服务支出	1,482.85
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	334.29
		九、卫生健康支出	56.85
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	179.65
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	2,053.64	本年支出合计	2,053.64

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	2,053.64	支出总计	2,053.64

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	2,053.64	1,254.07	799.57
[201]一般公共服务支出	1,482.85	683.82	799.03
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	1,482.85	683.82	799.03
[2010301]行政运行	1,482.85	683.82	799.03
[208]社会保障和就业支出	334.29	333.76	0.54
[20805]行政事业单位养老支出	331.17	331.17	0.00
[2080501]行政单位离退休	181.58	181.58	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	116.89	116.89	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	32.70	32.70	0.00
[20808]抚恤	0.54	0.00	0.54
[2080801]死亡抚恤	0.54	0.00	0.54
[20899]其他社会保障和就业支出	2.59	2.59	0.00
[2089999]其他社会保障和就业支出	2.59	2.59	0.00
[210]卫生健康支出	56.85	56.85	0.00
[21011]行政事业单位医疗	56.85	56.85	0.00
[2101101]行政单位医疗	52.89	52.89	0.00
[2101103]公务员医疗补助	3.95	3.95	0.00
[221]住房保障支出	179.65	179.65	0.00
[22102]住房改革支出	179.65	179.65	0.00
[2210201]住房公积金	85.11	85.11	0.00
[2210203]购房补贴	94.54	94.54	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	1,254.07
[301]工资福利支出	1,017.77
[30101]基本工资	174.89
[30102]津贴补贴	237.08
[30103]奖金	148.18
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	65.40
[30109]职业年金缴费	32.70
[30110]职工基本医疗保险缴费	27.79
[30111]公务员医疗补助缴费	3.95
[30112]其他社会保障缴费	2.59
[30113]住房公积金	85.11
[30199]其他工资福利支出	240.09
[302]商品和服务支出	54.72
[30201]办公费	16.00
[30211]差旅费	2.00
[30217]公务接待费	2.00
[30228]工会经费	23.34
[30231]公务用车运行维护费	4.00
[30239]其他交通费用	7.38
[303]对个人和家庭的补助	181.58
[30302]退休费	181.58

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

## 一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	799.57
[302]商品和服务支出	763.03
[30201]办公费	54.80
[30205]水费	10.00
[30206]电费	80.00
[30207]邮电费	10.00
[30211]差旅费	35.00
[30226]劳务费	1.20
[30231]公务用车运行维护费	104.00
[30299]其他商品和服务支出	468.03
[303]对个人和家庭的补助	0.54
[30304]抚恤金	0.54
[310]资本性支出	36.00
[31013]公务用车购置	36.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	361.18	361.18	0.00	0.00
“三公”经费	146.00	146.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	144.00	144.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	36.00	36.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	108.00	108.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	2.00	2.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

### 国有资本经营预算支出情况表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

## 部门预算基本支出预算表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	1,254.07	1,254.07	1,254.07	0.00	0.00	0.00
连山壮族瑶族自治县机关事务管理局	1,254.07	1,254.07	1,254.07	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	1,017.77	1,017.77	1,017.77	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	54.72	54.72	54.72	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	181.58	181.58	181.58	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

## 部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：连山壮族瑶族自治县机关事务管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	799.57	799.57	799.57	0.00	0.00	0.00	0.00	确保本单位工作正常开展。
连山壮族瑶族自治县机关事务管理局	799.57	799.57	799.57	0.00	0.00	0.00	0.00	确保本单位工作正常开展。
遗属费	0.54	0.54	0.54	0.00	0.00	0.00	0.00	确保抚恤金及时、足额的发放、使抚恤对象的基本生活得到有效保障。
县行政办公大楼、交流干部住宅楼、国土大楼水电费等专项	200.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	确保县行政办公大楼、交流干部住宅楼、国土大楼正常运转，确保县四套班子领导的后勤服务保障工作。
县公务车综合服务平台司机差旅费	35.00	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	确保县四套班班子领导公务出行。
县公务车综合服务平台车辆运转经费	140.00	140.00	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	确保县公务用车综合服务平台车辆正常运转，确保县四套班子机要通信和应急、调研、公务活动等用车服务需求。
县机关干部职工食堂外包经营服务采购项目资金	404.03	404.03	404.03	0.00	0.00	0.00	0.00	根据县委、县政府工作部署，为了解决县机关干部职工的后顾之忧，使干部职工全身心投入工作。
交流干部楼费用	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1、解决交流干部后顾之忧，使交流干部能够安心为连山人民服务；2、严格按照标准控制交流干部的伙食开支，按时完成交流干部楼费用支出；3、完成交流干部楼的其他服务工作。

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。因填列数据四舍五入，可能存在尾差。

# 第三部分 2026年部门预算情况说明

## 一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算2,053.64万元，比上年增加505.35万元，增长32.6%，主要原因是增加县机关干部职工食堂外包经营服务采购项目资金；支出预算2,053.64万元，比上年增加505.35万元，增长32.6%，主要原因是增加县机关干部职工食堂外包经营服务采购项目资金。

## 二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费146万元，比上年增加4万元，增长2.8%，主要原因是增加本单位1台车公务用车运行维护费。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是增加本单位1台车公务用车运行维护费；公务用车购置及运行维护费144万元（公务用车购置费36万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费108万元，比上年增加4万元。）比上年增加4万元，增长2.9%，主要原因是增加本单位1台车公务用车运行维护费；公务接待费2万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

## 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费

补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排361.18万元，比上年增加40.73万元，增长12.7%，主要原因是增加县行政办公大楼、交流干部住宅楼、国土大楼水电费等专项及增加县交流干部楼费用。

#### 四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排95万元，其中：货物类采购预算50万元，工程类采购预算20万元，服务类采购预算25万元等。

#### 五、国有资产占有使用情况

截至2026年2月28日，本部门固定资产金额4,561.04万元，分布构成情况为：房屋32,053.91平方米，车辆36辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产50万元，主要是购置公务用车2台及四套班子购买办公桌椅、台式电脑及交流干部住宅楼购买电视机、空调、洗衣机等。

#### 六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

#### 七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	0	无

注：本年度无重点项目。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。